

<教員・学生向け> コンテンツ確認状況の登録機能(1)

◆概要

コンテンツ機能に、学生自身がコンテンツの確認状況を登録できる機能を追加します。
これにより、学生は自身のコンテンツの確認状況を管理しやすくなり、教員は各学生のコンテンツ確認状況を把握することができるようになります。

◆コンテンツ確認状況の登録(学生)

コンテンツのヘッダーに以下を追加します。

- 確認状況を変更するボタン
(確認済みにする、未確認に戻す)
- 確認状況
(未確認、確認済み、更新後未確認)
- 確認日時

学生はボタンを用いて、
自身の確認状況を登録・変更することができます。

なお、「確認状況」は各ページ単位ではなく、
そのコンテンツ全体に対しての登録となります。

◆コンテンツ確認状況の管理(学生)

各コンテンツの確認状況は、コースストップ画面、
コンテンツ一覧画面のアイコンから確認することができます。

確認後に教員がコンテンツを更新した場合には、
自動的に「更新後未確認」表示となるため、
更新を把握しやすくなります。

コンテンツ画面(学生)

【教材】 経済学入門

確認日時：2025-01-15 17:50 未確認 確認済みにする

経済学の基礎知識

公開期間: 2025-01-10 17:45:00 ~ 2025-04-24 17:45:00

経済学の基礎知識

①テキスト
②テキスト
③テキスト

コースストップ画面(学生)

コンテンツ (更新順)

【教材】 経済学入門
2025-01-15 17:47
未確認

コンテンツ一覧画面(学生)

コンテンツ	確認状況	確認日時
講義資料	未確認	2024-02-24 15:55
書籍	未確認	2024-02-24 15:57
参考動画	未確認	2024-02-24 15:58
【教材】 経済学入門	確認済み	2025-01-13 17:47

<教員・学生向け> コンテンツ確認状況の登録機能(2)

◆コンテンツ確認状況の把握(教員)

教員は、以下2通りの方法で各学生のコンテンツ確認状況を把握することができます。

①コンテンツページのヘッダーに新たに表示される「確認状況」のリンクから把握する(確認状況のみを把握したい場合に利用)

②コンテンツの既存機能「閲覧確認」の画面から把握する(新たに「確認(状態)」「確認日時」の列を追加)
また、閲覧状況ダウンロードファイルからもご確認いただけます。

各学生のコンテンツ確認状況を小テストなどの課題と一覧で確認したい場合は、
p.21の課題提出(確認)状況の一覧表示機能をご参照ください。

①確認状況画面(教員)

コンテンツヘッダー



氏名	学籍番号	確認	確認日時
学生1	01	未確認	-
学生2	02	更新後未確認	2025-02-01 15:10
学生3	03	確認済み	2025-02-01 15:13

②コンテンツ閲覧確認画面(教員)

氏名	学籍番号	状態	閲覧日時	確認	確認日時
学生1	01	未読	-	未確認	-
学生2	02	閲覧済	2025-02-01 14:07	更新後未確認	2025-02-01 15:10
学生3	03	閲覧済	2025-02-01 15:13	確認済み	2025-02-01 15:13

ページへのアクセス有無を表す「閲覧状況」を表示。
※従来機能

新機能として追加。
学生が登録可能な、
コンテンツ全体の
「確認状況」を表示。