

manaba course 2.90 バージョンアップ

- ▶ 画像はイメージです。実際の画面やマニュアルとは異なる場合がございます。
- ▶ バージョンアップ項目によっては既にリリースさせて頂いている環境もございます。

2018年3月
株式会社朝日ネット



INDEX

1. 学生/教員向け P3～

- ▶ レポート: docxプレビュー表示機能の改善
- ▶ プロジェクト機能の改善1
- ▶ プロジェクト機能の改善2
- ▶ 添付ファイルの改善
- ▶ その他表示変更
- ▶ マニュアルのオンライン化
- ▶ ヘルプガイドの追加

2. 教員向け P11～

- ▶ 管理画面の改善
- ▶ 提出状況確認画面/成績管理画面の表示変更
- ▶ 成績 評価の文字(優・良、A・B等)入力対応
- ▶ 採点画面・シートの改善
- ▶ 課題関連の機能改善

3. システム管理者向け P17～

- ▶ 管理機能の追加(組織管理/ヘッダ画像管理)、イベントログ非表示
- ▶ 管理者Excelシートの修正

1. 学生/教員向け

- ▶ レポート: docxプレビュー表示機能の改修
- ▶ プロジェクト機能の改善1
- ▶ プロジェクト機能の改善2
- ▶ 添付ファイルの改善
- ▶ その他表示変更
- ▶ マニュアルのオンライン化
- ▶ ヘルプガイドの追加

<学生/教員> レポート：docxプレビュー表示機能の改善

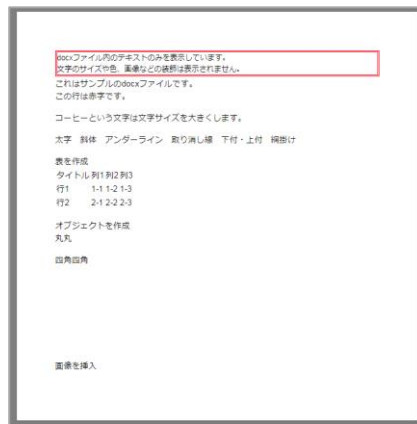
①



【レポート詳細画面】



(新バージョン)



(旧バージョン)

① 赤字やアンダーライン、取り消し線、表組み等を反映できるようになり、表示の精度が向上します(※1)。

※1 文字サイズや罫掛けについては反映されません。

<学生/教員> プロジェクト機能の改善 1

② (追加される導線)

test (課題に関する説明)

チームの進行状況

表示モード 教員 学生

チーム名	人数	最終コメント日時	コメント数	アクセス数	課題
Aチーム	4	2016-06-03 16:57	2	7	提出済み 2016-06-03 16:57
Bチーム	2		0	0	未提出

> プロジェクト一覧に戻る

【チームの進行状況画面】

(今までの導線)

test プロジェクトの詳細

チームの進行状況

> 提出物を相互閲覧

チーム名	人数	最終コメント日時	コメント数	チームへのアクセス数	課題
Aチーム	1		0	4	提出済み
Bチーム	1		0	0	0人提出

> プロジェクト一覧に戻る

【チームの進行状況画面】

test プロジェクトの詳細

Aチーム

> チームメンバーのアクセス状況

現在、コメントはありません。

コメントを書く

チームリスト

- Aチーム
- Bチーム

【チームスレッド画面】

② 今までの提出物への導線に加えて、チームの進行状況画面から、直接課題の提出窓口・提出物画面に遷移できるようになります(課題列にリンクが表示されます)。

<学生/教員> プロジェクト機能の改善2

③ 課題に関する説明
国際社会において、人道的介入の是非について、各グループでディスカッションし、グループの結論をまとめてください。
受付期間 2016-06-03 16:54:48~
提出方法 チームで提出
難読設定 自分が所属しているチームのみ閲覧できる
提出物 プロジェクトに参加しているコースメンバー全員が閲覧・コメント可
学生による再提出の許可 再提出を許可しない

④ コメントの表示 [更新] [ツリー]

⑤ チームの進行状況に戻る
プロジェクト管理に戻る

ディスカッション時や提出物の確認時に、プロジェクト課題のテーマ等を確認できるようになります。

【例: チームスレッド画面】

- ③ チームの提出物画面、チームスレッド画面に、課題の情報が表示されるようになります(課題に関する説明が長い場合、スクロールバー表示になります)。
- ④ チームスレッド画面で、掲示板のように更新順とツリー表示の切り替えができるようになります。
- ⑤ その他用語、リンク名が統一されます(「チームトップ」→「チームスレッド」、「プロジェクトの詳細」→「課題に関する説明」、チームメンバーのアクセス状況画面へのリンクをメンバーリストの近くに表示、各画面へのリンクを右下にまとめて表示)。

(旧バージョン)

このチームは既に課題を提出しています。
提出物を確認

チームリスト

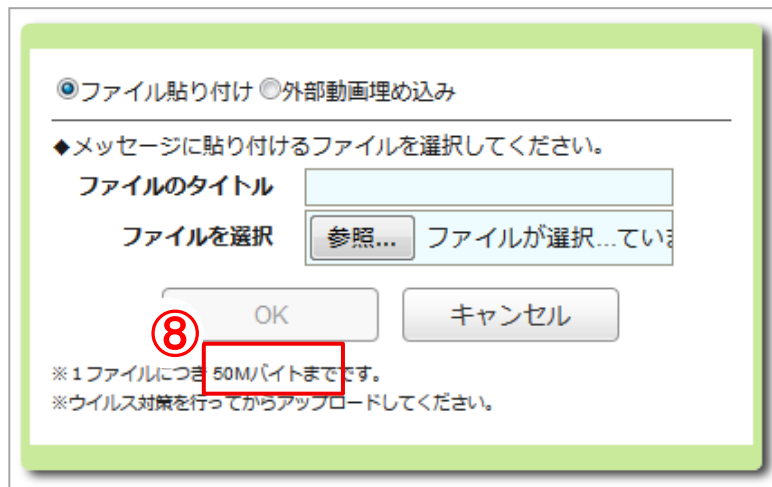
- Aチーム
- Bチーム
- Cチーム

メンバーリスト

- 学生1
- 馬場 学

プロジェクト管理に戻る

<学生/教員> 添付ファイルの改善



- ⑥ mp4ファイルがプレーヤーで表示されるようになります(これまではリンクのみ)。
- ⑦ プレーヤー表示されるすべての動画形式を対象に、ブラウザで動画が再生できなかったときのために動画ファイルのダウンロードリンクが表示されます(スマートフォン画面では以前より表示されています)。
- ⑧ アップロード容量の上限が50MBになります(既に個別にご設定している場合は、そちらの設定が優先されます)。

※ 動画の再生については、ご利用中の環境のOSやブラウザ、ファイル形式に依存しますので、必ずしもすべてのファイルが再生可能なわけではありません。ブラウザで再生ができない場合は、ダウンロードして再生をお試しください。それでも出来ない場合は、お使いの端末がその形式のファイルの再生に対応していない可能性が高いので、別端末でお試しください。

<学生/教員> その他表示変更

⑨

切り替え表示のデザイン統一を進めています。

⑨

履修生のみ表示 担当教員も表示

氏名	学籍番号	状態	履修日時
津軽為信	u201601	履修済	2018-02-01 19:43
南部信直	u201602	履修済	2018-02-01 19:43
秋田実季	u201603	未読	-
伊達政宗	u201604	未読	-
最上義光	u201605	未読	-
上杉景勝	u201606	未読	-

【コース一覧画面】

⑩

別ウィンドウ・別タブで遷移するリンクが分かりやすくなります。

【コンテンツ閲覧確認パネル】

⑪

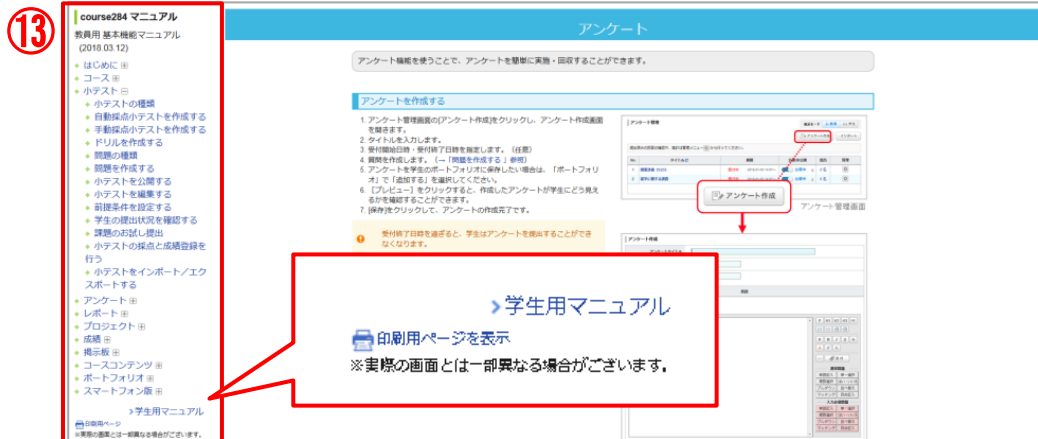
氏名	学籍番号	成績	採点者	採点日時
津軽為信	u201601	4点	馬場 学	2017-12-05 16:01:46
南部信直	u201602	13点	馬場 学	2017-12-26 12:48:03
秋田実季	u201603	14点	馬場 学	2017-08-03 16:12:59
伊達政宗	u201604	11点	馬場 学	2017-08-03 16:12:59
最上義光	u201605	-	-	-
上杉景勝	u201606	-	-	-

【成績一覧画面】

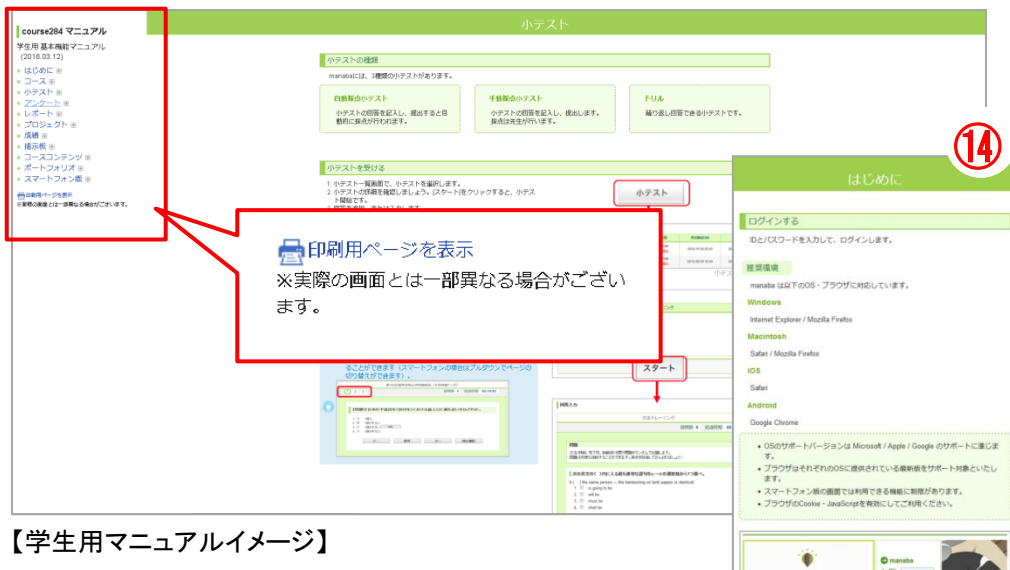
- ⑨ コース一覧画面やコンテンツ閲覧確認パネルの表示形式切り替えがタブ形式になります(※1)。
- ⑩ クリック後に別ウィンドウ・別タブで画面を表示するリンクについて、リンクの後ろに別ウィンドウアイコンが表示されるようになります。
- ⑪ 成績一覧画面の並び順について、課題の提出状況一覧画面同様に、システム管理者が履修登録時に指定した「履修ソートコード」が優先されるようになります。
- ⑫ その他、成績関連の用語が統一されます(「合計点」「評価」「成績」などの日本語、英語表記)。

※1 曜日形式を非表示にしている環境には、「曜日」タブは表示されません。

<学生/教員> マニュアルのオンライン化



【教員用マニュアルイメージ】



【学生用マニュアルイメージ】

⑬ manaba の教員用・学生用マニュアルがオンライン表示になります。PC画面では、左側のメニューをクリックすると、該当箇所までスクロールできます。またPC版画面のメニュー下にある「印刷用ページ」リンクから印刷も可能です。教員は「教員用マニュアル」から「学生用マニュアル」へ切り替えが可能です。学生は「学生用マニュアル」のみ閲覧できます。

⑭ マニュアルはスマートフォンでも閲覧可能です(画面幅に合わせてレイアウトが自動調整されます)。

※ ダウンロードマニュアルのリンクを非表示にしている環境には表示されません。

<学生/教員> ヘルプガイドの追加

15

個別設定

ニュース掲示のお知らせ 受信する 受信しない

課題提出・成績公開のお知らせ 受信する 受信しない

以下のような操作が行われた際に、リマインダを受信するかどうかを設定します。

- ・課題の公開
- ・成績の公開
- ・再提出のお知らせ

※自分が投稿したコメントは、対象になりません。

掲示板書き込みのお知らせ 受信する 受信しない

※自分が投稿したコメントは、対象になりません。

チームスレッド書き込みのお知らせ 受信する 受信しない

※自分が投稿したコメントは、対象になりません。

提出物・コレクションへのコメント 受信する 受信しない

※自分が投稿したコメントは、対象になりません。
※この設定は、担当教員になっているコースでのみ有効になります。

保存

【リマインダ設定画面】

馬場 学さんが提出したレポート

提出したファイル (1ファイル)

2017-07-28 15:36 【中期目標・中期計画】第3期 書式.doc

提出取消(再提出する)

クリックすると、レポートを提出確定前の状態に戻します。
教員に提出取消リマインダの通知が届き、ファイル添付や入力操作を行うことができるようになります。
再度提出する場合は、改めて「提出」ボタンをクリックしてください。

【提出取消ボタン】

⑮ オンラインマニュアルとは別に、リマインダの個別設定画面、提出取消(課題を再提出する)ボタンにヘルプを追加しました。ヘルプアイコンをクリックすることで、詳細な説明が確認できるようになります。

2. 教員向け

- ▶ 管理画面の改善
- ▶ 提出状況確認画面/成績管理画面の表示変更
- ▶ 成績 評価の文字(優・良、A・B等)入力対応
- ▶ 採点画面・シートの改善
- ▶ その他課題関連の機能改善

<教員> 管理画面の改善（担当教員用画面のみ）

（新バージョン）

小テスト管理

表示モード 教員 学生

> ドリル用問題管理

小テスト/ドリル出題 インポート

提出済みの回答の確認や、採点・成績の登録は管理メニューから行ってください。

No.	タイトル	前提条件	期間	公開/非公開	提出	管理
1	自動採点 第1回確認テスト	-	受付終了 2014-07-10 12:00~ 2016-09-01 21:39	<input checked="" type="checkbox"/> 公開中	5名	
2	自動採点 第2回確認テスト	-	受付終了 2014-07-17 12:00~ 2016-03-01 21:39	<input checked="" type="checkbox"/> 公開中	6名	
3	自動採点 第3回確認テスト	-	受付終了 2014-07-17 12:00~ 2016-03-01 21:39	<input checked="" type="checkbox"/> 公開中	4名	
4	自動採点 test	-	- 2016-05-10 12:11~ 2016-05-11 12:10	<input type="checkbox"/> 非公開	0名	

①

②

③

公開/非公開が、より分かりやすいデザインに変わります。

提出数から直接提出状況確認画面に遷移できます。

（旧バージョン）

小テスト管理

表示モード 教員 学生

> ドリル用問題管理

小テスト/ドリル出題 インポート

提出済みの回答の確認や、採点・成績の登録は管理メニューから行ってください。

No.	タイトル	前提条件	期間	公開/非公開	提出	管理
1	自動採点 第1回確認テスト	-	受付終了 2014-07-10 12:00~ 2016-09-01 21:39	<input type="checkbox"/> 公開 <input type="checkbox"/> 非公開	0名	
2	自動採点 第2回確認テスト	-	受付終了 2014-07-17 12:00~ 2016-03-01 21:39	<input type="checkbox"/> 公開 <input type="checkbox"/> 非公開	0名	
3	自動採点 第3回確認テスト	-	受付終了 2014-07-17 12:00~ 2016-03-01 21:39	<input type="checkbox"/> 公開 <input type="checkbox"/> 非公開	0名	
4	自動採点 test	-	- 2016-05-10 12:11~ 2016-05-11 12:10	<input type="checkbox"/> 公開 <input type="checkbox"/> 非公開	0名	

- ① ソート機能が追加されます（※1、2）。
リストの各見出しをクリックすると、作成番号（No）の昇順/降順、タイトルの昇順/降順、前提条件の有無、受付状態（非公開・受付開始待ち・受付終了・受付中）、公開/非公開、提出人数の昇順/降順などで表示順を変更することができます。
- ② 「公開/非公開」ボタンのデザインが新しくなります。
- ③ 「提出」列が追加され、「管理」列に表示されている提出人数が表示されます。
加えて、提出人数をクリックすると、提出状況確認画面に直接遷移できるようになります。

※ 上記の変更は、小テスト・アンケート・レポート・プロジェクト・成績・コンテンツの全てに適用されます。ただし、ソート機能は、コンテンツのみ対象外です（コンテンツの並び順は、担当教員が「順序」列で設定します）。

※ 1 表示順の変更は、保存されません。また、一部並べ替えできない項目（管理列等）もございます。

※ 2 タイトルなどの並べ替えの基準は原則文字コード順です。大枠では数字、英文字、カタカナ、ひらがな、漢字のような順になります。

<教員> 提出状況確認画面/成績管理画面の表示変更

④

提出状況(個別に確認・採点)

期末レポート

公開/非公開	公開中
受付期間	
提出者(履修生)	1名
成績	0件

このレポートは現在受付中です

各レポートは、担当教員と、レポートを提出し

氏名	学籍番号											
<input 1"="" button"="" type="button" value="南部信直</input></td> <td>u201602</td> </tr> </tbody> </table> <p>期末レポート：提出状況一覧</p> <p>受付期間: - 受付中 提出数: 0件 成績: 非公開</p> <p>各レポートは、担当教員と、レポートを提出した学生本人のみ見ることが出来ます。コメントも、教員と学生本人のみ行えます。</p> <table border="/> <thead> <tr> <th>氏名</th> <th>学籍番号</th> <th>成績</th> <th>提出日時</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="button" value="サンプル学生1"/></td> <td></td> <td>-</td> <td>未提出</td> </tr> <tr> <td><input type="button" value="サンプル学生2"/></td> <td>111111</td> <td>-</td> <td>未提出</td> </tr> </tbody>	氏名	学籍番号	成績	提出日時	<input type="button" value="サンプル学生1"/>		-	未提出	<input type="button" value="サンプル学生2"/>	111111	-	未提出
氏名	学籍番号	成績	提出日時									
<input type="button" value="サンプル学生1"/>		-	未提出									
<input type="button" value="サンプル学生2"/>	111111	-	未提出									

(旧バージョン)

【提出状況確認画面】

成績管理(エクセルで確認・採点)

期末レポート

公開/非公開	公開中
受付期間	
提出者(履修生)	1名
成績	0件

このレポートは現在受付中です

1 レポート採点シートをダウンロード
 未提出のレポートを含める

2 成績データを登録
 採点シートをアップロードして成績を登録します。

【成績管理画面】

④ 「提出状況確認画面」と「成績管理画面」がタブで切り替え表示できるようになります。また、「提出状況確認画面」のデザインを「成績管理画面」に合わせて変更します。

※ 上記の変更は、小テスト・アンケート・レポート課題・成績に適用されます。

Webで採点するか、Excelで採点するかを悩んだ際に、すぐ切り替えることができます。

<学生/教員> 成績 評価の文字 (優・良、A・B等) 入力対応

⑤

grade	symgrade	comment
# 合計点	# 評価	# 講評
90	優	すばらしいです。
70	良	あと一步!

朝日太郎さんの成績

成績に関する情報を入力したら、「登録」ボタンをクリックしてください。

学生に公開可能な情報

ステータス [非公開]

合計点 点

評価

講評

学生に公開しない情報

指導メモ

登録

タイトル	成績	下位 << ポジション >> 上位
実験課題	90 / 優	90
総数 2 / 平均 80.0 / 最低 70 / 最高 90 / 標準偏差 10.0		
成績公開日時: 2015-03-11 10:47		
すばらしいです。		

24	小テスト 第2回確認テスト	2014-07-17 12:00~ 2014-07-24 12:00	<input checked="" type="checkbox"/> 公開中	2014-07-24	0名	
25	レポート 非公開-再提出用レポート		<input type="checkbox"/> 非公開	未設定	1名	
<p>⑥ 総合成績表ダウンロード <input type="checkbox"/> 「評価」列も含める</p>						

- ⑤ 成績に、「評価」(symgrade)の設定項目が追加されます。
- 評価には、数値以外の文字列を入力することができます。成績や採点シートには、その文字列が表示・出力されます。
- ⑥ 総合成績表では、「評価」(symgrade)を出力するかどうか、選択できるようになります。

※ 「合計点」(grade)の設定項目も残りますが、gradeとsymgradeの何れかの設定でも問題ございません。両方に登録されている場合、成績欄には両方の値が表示されます。片方だけしか登録されていない場合は、登録されているものだけが表示されます。

※ 成績画面の「総数」は登録されているデータ数がカウントされます。「平均」「最低」「最高」「標準偏差」は登録されているデータの「合計点」(grade)が算出の対象となります。

<教員> 採点画面・シートの改善

⑦

comment				
# 講評	# 提出	# 提出日時	# 提出回数	# テキスト
	提出済	2017-12-20 12:26:13	3	国際開発の現状がよくわかりました。「都市」と「農村」のテーマについて、もっと研究を進めたいと思います。
	未提出			
	未提出		1	
	未提出			

津軽為信さんが提出したレポート (提出日 2017-12-20 12:26:13) ※3回目の提出

国際開発の現状がよくわかりました。「都市」と「農村」のテーマについて、もっと研究を進めたいと思います。

⑧

51文字 2 words

学生が提出した回答全てを印刷したい場合に便利です。コメント欄が見やすいよう、初期表示時は畳まれた状態になります。

第1回確認テスト: 津軽為信さんの回答詳細

成績

採点結果	提出した回答
1.1: 4 / 4	<p>第1章 社会科学 (政治)</p> <p>次の文章の真偽を応えよ。「国際連合の本拠地はフランスにある。」(選択必須)</p> <p>1.1 <input type="checkbox"/> グラフ表示 ON OFF</p> <p><input type="radio"/> はい <input type="radio"/> いいえ</p> <p>国際連合の安全保障理事会の常任理事国は5カ国だが、アメリカ、イギリス、フランス、ロシアと中国の5国だ。これは正しいか。1つ選択してください。</p> <p>1.2 <input type="checkbox"/> グラフ表示 ON OFF</p> <p><input type="radio"/> 日本 <input type="radio"/> 中国 <input type="radio"/> インド <input type="radio"/> カナダ</p> <p>第3章 社会科学 (経済)</p> <p>「米店価格式市場」の略称と意味を説明してください。</p> <p>1.3</p>
1.2: 0 / 4	
1.3: 0	
1.4: 0 / 2	
1.5: 0 / 20	

得点 4 / 30

成績 (公開中)

合計点 4

提出日時: 2016-03-01 21:35
経過時間: 00:00:12

編集メニュー

- 津軽為信
- 南野信直
- 秋田実季
- 伊達政宗
- 最上義光
- 上杉景勝
- 藩名盛氏
- 二本松義経
- 上杉謙信
- 真田信繁
- 武田信玄
- 佐々成政
- 前田利家
- 朝倉義景
- 沼田義美
- 宇都宮国綱

全体表示

⑨

- ⑦ オンライン入力レポートの回答がテキストのまま採点シート上に表示されるようになります (※1)。
- ⑧ 課題採点画面で、自由記入回答に対して文字数が表示されるようになります。学生の提出後画面等でも確認できるようになります (※2)。
- ⑨ 小テスト/アンケートの学生の提出物詳細画面で、「全体表示」ボタンが追加されます。クリックすると、回答の全体を表示できます (見切れることなく回答内容全体を印刷できるようになります)。

※1 Excel上に表示可能な文字数には制限がございます。長文の場合、「レポート採点シートと提出ファイル」をクリックしてZIPファイルをダウンロードするか、提出状況の確認画面からご確認ください。

※2 小テスト課題の文字数・単語数は、問題作成時に「回答時にカウンターを表示する」と設定している設問の場合のみ、表示されます。表示しないと設定している場合には、採点画面にも表示されません。

<教員> 課題関連の機能改善

⑩

第1回確認テスト: 学生に公開します。よろしいですか?

受付開始日時: 2014-07-10 12:00

※ リマインダは受付開始日時に送信されます。
(未設定・過去の日時の場合は公開と同時に)

リマインダを送信して公開

リマインダなしで公開

キャンセル

⑪

マッチング問題です。選択肢は自由に書き換えてください。

1. 単語・文章1
2. 単語・文章2
3. 単語・文章3
4. 単語・文章4
5. 単語・文章5

a. 選択肢1
b. 選択肢2
c. 選択肢3
d. 選択肢4
e. 選択肢5

部分一致 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 各 点 小計

部分一致
完全一致

- ⑩ 学生に課題を通知するリマインダ送信が、課題の「公開時」から「受付開始日時」になります。
- ⑪ 自動採点小テスト/ドリルの「マッチング」形式の問題で、配点方法を「完全一致」・「部分一致」から選択できるようになります。

3. システム管理者向け

- ▶ 管理機能の追加(組織管理/ヘッダ画像管理)、イベントログ非表示
- ▶ 管理者Excelシートの修正

<システム管理者>

管理機能の追加（組織管理/ヘッダ画像管理）、イベントログ非表示

①

The screenshot shows the 'システム管理' (System Management) menu with sub-items: ユーザ, コース, ニュース管理, 統計情報, and 其他. The '10-900 組織管理' (10-900 Organization Management) menu item is highlighted with a red box. Below it, a list of options includes 'Excel / CSV で一括処理', '10-911 組織情報ダウンロード(Excel)', '10-9111 組織情報ダウンロード(CSV)', and '10-912 組織追加・変更'. The '10-912 組織追加・変更' (10-912 Organization Addition/Change) option is selected, showing a sub-menu with '920 その他' and '10-900 組織管理'. The main content area shows the '10-912 組織追加・変更' page with instructions in Japanese and a '組織変更用ファイルをダウンロード' (Download organization change file) button highlighted with a red box. A '作業をはじめる' (Start work) button is also visible.

②

The screenshot shows the '920 その他' (920 Other) menu with sub-items: システム設定, '951 ブラウザ表示設定 / 検索エンジンロボットの制御', '961 ログイン画面デザイン編集', and '962 ヘッダーロゴ画像編集'. The '962 ヘッダーロゴ画像編集' (962 Header Logo Image Editing) option is highlighted with a red box. Below it, the '962 ヘッダーロゴ画像編集' page is shown with instructions in Japanese. A 'MANABA' logo is displayed in a dashed box, with a red arrow pointing to the '962 ヘッダーロゴ画像編集' page. The page includes a '画像をアップロードし、「プレビュー」ボタンで確認してください。' (Upload the image and click the 'Preview' button to check.) instruction, a '最終更新者: Administrator 2017-01-16 16:24:14' (Last updated by: Administrator 2017-01-16 16:24:14) timestamp, and a '横200×縦50ピクセルまでの画像をアップロードしてください。ファイル形式は、gifのみ対応しています。' (Upload an image up to 200x50 pixels. Only gif format is supported.) instruction. A red note says '※画像は上書きされますので、現在設定している画像が必要でしたらバックアップを取ってください。' (Note: The image will be overwritten, so please back up the current image if you need it). The 'MANABA' logo is shown with a '画像を削除' (Delete image) button and a 'プレビュー' (Preview) button.

- ① 今まで弊社に依頼頂いていた組織情報の追加・変更作業を管理者が行えるようになります。組織追加・変更の方法は、ユーザやコースのジョブ登録手順と同様です(※1、2)。
- ② 管理者がヘッダーロゴの画像を変更できるようになります。設定されている画像を削除し、新しいファイルをアップロードした後、プレビューをクリックして画像を確認し、設定すると画像が更新されます(※3、4)。
- ③ 表示負荷が高いため、イベントログのメニューは非表示となります。

※1 登録した組織情報の変更はできますが、削除することはできません。お手数ですが、不要となった組織については、使用しない、組織名を変更するなどでご対応ください(弊社側でも削除できません)。

※2 「組織コード」として使用可能な文字や制限については、組織変更用ファイルに記載されていますので、そちらをご参照ください。

※3 ヘッダーロゴの設定に関して、変更後に古い画像は破棄されますので、必要に応じて事前にお手元の環境にダウンロードしておいてください。

※4 ロゴの設定後、キャッシュが更新されるまでは、古い画像が表示される場合がございます。その際は、F5キーなどで画面を更新してください。

<システム管理者> 管理者Excelシートの修正

④ (新バージョン)

	A	B	C	D	E
1	#name	user			
2	#title	userid	nitpasswd	passwd	authmethod
	#処理	#ユーザID	#初期パス ワード	#パスワード	#認証先
3					
4		sample1	sample1		d
5		sample2	sample2		d
6		sample3	sample3		d

(旧バージョン)

	A	B	C	D
1	#name	user		
2	#title	acuserid	initpasswd	authmethod
	#処理	#ユーザID	#パスワード	#認証先
3				
4		sample1	sample1	d
5		sample2	sample2	d
6		sample3	sample3	d
7		sample4	sample4	d

⑤・⑥

	dayofw	period	teacher	teacherint
	#曜日	#時限	#教員名	#教員名(英語)
その他	その他	*	*	*
その他	その他	*	*	*
その他	その他	馬場学	Prof.Baba	Prof.Baba
その他	その他	馬場学	Prof.Baba	Prof.Baba

- ④ 「111 ユーザー一覧ダウンロード(Excel)」、
「1111 ユーザー一覧ダウンロード(CSV)」より
ダウンロードできるExcel/CSVシートに空の
パスワード(「passwd)」列が追加されます(※1)。
- ⑤ ユーザ登録用シートで、「メールアドレス」、
「リマインダメールアドレス」、「学年」、「所属
組織」に「*」を入力することで、登録した値を
削除することができるようになります。
- ⑥ コース登録用シートで、「教員名」、「教員名
(英語)」、「主幹組織」、「所属組織」に「*」を
入力することで、登録した値を削除することが
できるようになります。

※1 現在のフォーマットでは、処理列が「変更」の場合、
初期パスワード列に初期パスワードが入力された状
態で登録を行うとパスワードも同時に更新されてしま
います。しかし、バージョンアップ後のフォーマットでは
そのようなことは発生しなくなります。もしパスワード
列を削除してバージョンアップ前のフォーマットと同じ
にすると、意図せずパスワードを更新してしまう可能
性がありますのでご注意ください。